

## DOCUMENTS A REMETTRE POUR UNE INSCRIPTION

O Formulaire d'inscription ci-joint.

**TRES IMPORTANT** : la page DASPA a faire remplir par l'école de départ si votre enfant n'est pas né en Belgique.

O UNE photo récente de l'enfant (format carte d'identité)

O Composition de ménage récente (endéans les 3 mois) délivrée par l'Administration communale de votre domicile.

O Photocopies de la carte d'identité belge ou étrangère /Passeport  
Père / Mère / Enfant (Vérifier la date de validité)

O Pour les enfants qui arrivent sur le territoire belge (élèves ne faisant pas partie de l'Union Européenne), photocopie du passeport ou tout autre document officiel mentionnant la date de l'arrivée sur le territoire

### **Pour la fin du mois de juin:**

**Une copie complète du bulletin.**

**Pour les élèves qui arrivent en P2, P4 ou P6 : un document d'autorisation de changement d'école est à demander auprès de la direction de l'école de départ.**

**Sans ce document aucune inscription ne sera acceptée.**

2024 – 2025

Année P.....	Classe.....
--------------	-------------

**FICHE INDIVIDUELLE**

Document à compléter par un des PARENTS pour CHAQUE ENFANT en lettres imprimées  
**MERCI DE LE FAIRE PROPREMENT et AVEC PRECISION**  
Attention : ces renseignements engagent votre responsabilité.  
N'omettez aucun renseignement. N'oubliez pas de dater et de signer en fin de document.

Elève

NOM : .....

PRÉNOM : ..... SEXE : M / F NATIONALITÉ : .....

NÉ(E) LE : \_ / \_ / \_ PAYS ET VILLE DE NAISSANCE : .....

Si l'élève est né hors UE, date précise de la première arrivée en Belgique : \_ / \_ / \_

N° de registre national de l'élève \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Voir verso carte d'identité belge)

Langue(s) parlée(s) à la maison : .....

Maîtrise estimée de la langue française : très bonne - bonne - faible - très faible - aucune

Nombre d'enfants dans la famille :            Celui-ci est le 1<sup>er</sup> / 2<sup>e</sup> / 3<sup>e</sup> / 4<sup>e</sup> /.....

Frère(s) / Sœur(s) au Collège (Nom + Prénom + classe) :

---

Religion : Catholique / Protestante / Islamique / autre : .....

Renseignements utiles et importants à communiquer au titulaire qui pourraient influencer

les apprentissages et le développement global de l'enfant :

.....  
.....  
.....

<b>COORDONNEES : PARENT 1</b>	<b>PARENT 2</b>
-------------------------------	-----------------

	<u>Responsable légal : OUI - NON</u>	<u>Responsable légal : OUI - NON</u>
Nom		
Prénom		
Etat civil	Célibataire – Marié(e) – Séparé(e) Veuf(ve) – divorcé(e) – Cohabitant(e) -Tuteur/Tutrice	Célibataire – Marié(e) – Séparé(e) Veuf(ve) – divorcé(e) – Cohabitant(e) -Tuteur/Tutrice
Adresse		
Profession		
GSM		
E-mail		
Nationalité		
Né(e) le .		

En cas de séparation : un jugement stipule-t-il qui est le RESPONSABLE de l'enfant ?

OUI - NON Si oui, qui ? Parent 1 - Parent 2 - Merci de joindre une copie du jugement

Adresse de l'enfant : .....

L'enfant habite chez : ses parents / parent 1 / parent 2 / en garde alternée / autre

.....

**S'il y a d'autres informations importantes à signaler, veuillez les inscrire sur une feuille séparée.**

## Engagements des Parents et Responsables

Nous reconnaissons avoir pris connaissance des projets éducatifs et pédagogiques de l'Etablissement et des Règlements d'Ordre Intérieur (ROI), sur le site du Collège, nous y adhérons et nous nous engageons à les respecter.

Nous certifions sur l'honneur que toutes les informations de ce document sont exactes et complètes et nous nous engageons à signaler à l'école. dans les plus brefs délais et par écrit toute modification survenant en cours d'année (n ° de GSM. adresse e-mail, ...)

En cas de séparation, nous nous engageons à remettre à la direction un document officiel (z copie de jugement) notifiant les modalités d'organisation de la garde de notre enfant.

Nous certifions sur l'honneur que notre enfant n'est pas inscrit dans une autre école pour l'année scolaire 2024-2025.



<b>CURRICULUM SCOLAIRE</b>
----------------------------

Nom et prénom de l'enfant : .....

**Remarque :** l'élève ne peut changer d'école en cours de cycle sauf avis favorable de la direction de l'école d'origine avec annexe d'autorisation de changement à rajouter à ce dossier

Maternelle	Date d'entrée en :	Nom de l'école fréquentée	Adresse complète + tél	Langue de l'enseignement
M1				
M2				
M3				
Primaire	Date d'entrée en :	Nom de l'école fréquentée	Adresse complète + tél	Langue de l'enseignement
P1				
P2				
P3				
P4				
P5				
P6				

**Il est impératif de bien noter le nom et les coordonnées des établissements précédents et si l'enfant à fréquenté le même établissement durant plusieurs années veuillez indiquer « IDEM »**

Signature des parents ou de la personne investie de l'autorité parentale :



## A COMPLETER UNIQUEMENT POUR LES ENFANTS ETRANGERS

**DOCUMENT À FAIRE COMPLETER PAR LA DIRECTION DE L'ECOLE  
FREQUENTÉE PAR VOTRE ENFANT ACTUELLEMENT S'IL Y A  
ENCADREMENT FLA/ PRIMO/ DASPA**

### ECOLE- IMPLANTATION DE DEPART :

NOM de l'établissement :

Adresse complète :

N° fase école :

Adresse mail :

N° de téléphone :

### INFORMATIONS CONCERNANT L'ELEVE :

NOM de l'enfant :

PRENOM de l'enfant :

Date de naissance :

Nationalité :

Date d'arrivée sur le territoire belge :

Maîtrise de la langue française : très bonne - bonne - faible - très faible - aucune

Date de passation du test FLA :

Résultat du test : A / B / C

Signature de la direction et cachet de l'établissement :



**DECLARATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné(e) , .....

Responsable de : .....

Déclare sur l'honneur que l'enfant nommé ci-dessus est arrivé sur le territoire belge en

date du : .....

**Joindre à la présente une copie d'un document certifiant la date d'arrivée sur le territoire belge.**

Fait à ....., le .....

Signature des parents ou de la personne investie de l'autorité parentale \_:

**2024 – 2025**

## **Engagement des parents et / ou responsables**

Nous reconnaissons avoir pris connaissance des projets éducatifs et pédagogiques de l’Etablissement et des Règlements d’Ordre Intérieur (ROI) et des études mis sur le site du Collège Saint-Michel <https://prim.college-st-michel.info/> que nous y adhérons et que nous nous engageons à les respecter.

Nous certifions sur l’honneur que toutes les informations données dans ce dossier inscription sont exactes et complètes et nous nous engageons à signaler à l’école, dans les plus brefs délais et par écrit toute modification survenant en cours d’année (numéro de gsm, adresse mail ou adresse postale qui sera suivie d’une composition de ménage).

En cas de séparation, nous nous engageons à remettre au secrétariat un document officiel (copie du jugement) notifiant les modalités d’organisation de la garde de l’enfant.

Date et signature des parents ou de la personne investie de l’autorité parentale :